DR. THOMAS BREIKEN

NOTAR

Scharrenbroicher Straße 4

51503 Rösrath

Tel. (0 22 05) 9 26 20 **∙** Fax 92 62 32

E-Mail: mail@notar-roesrath.de

**Online-Formular UG-Gründung mit Musterprotokoll**

**Firma (Name) der Gesellschaft**

mit IHK abgeklärt ja □

**Gesellschaftszweck**

mit IHK abgeklärt ja □

Genehmigung erforderlich ? ja □ nein □

(s. beigefügte Liste der IHK)

**Stammkapital** EUR

(mindestens EUR 1,--)

**Bargründung**

volles Stammkapital wird eingezahlt (zwingend !)

**Sitz der Gesellschaft, Straße und Ort (Geschäftsanschrift)**

**Geschäftsführer** Name(n)

 Geburtsname

 Vorname(n)

 Geburtsdatum

 PLZ und Wohnort

 Straße und Haus-Nr.

 Telefon

 FAX:

 E-Mail Nationalität

**(Hinweis: Bei der Gründung nach Musterprotokoll ist die Bestellung von nur einem Geschäftsführer möglich, der kraft Gesetzes von § 181 BGB befreit ist. Die Bestellung ist im Musterprotokoll enthalten und ein Beschluss ist nicht erforderlich. Wenn nach Musterprotokoll gegründet wird, und es soll später ein Geschäftsführerwechsel stattfinden, kann der neue Geschäftsführer nur von den Beschränkungen des § 181 BGB befreit werden, wenn vorher die Satzung der Gesellschaft geändert wird. Das ist später zeit- und kostenintensiv, so dass überlegt werden sollte, die UG gleich mit einer individuellen Satzung zu gründen, vgl. dazu das Formular „Online-Formular UG-Gründung mit ausführlichem Gesellschaftsvertrag“).**

**1. Gesellschafter** Name(n)

 Geburtsname

 Vorname(n)

 Geburtsdatum

 PLZ und Wohnort

 Straße und Haus-Nr.

 Telefon

 FAX/E-Mail

 Nationalität

 **Höhe des Geschäftsanteils EUR**

**2. Gesellschafter** Name(n)

 Geburtsname

 Vorname(n)

 Geburtsdatum

 PLZ und Wohnort

 Straße und Haus-Nr.

 Telefon

 FAX/E-Mail

 Nationalität

 **Höhe des Geschäftsanteils EUR**

**3. Gesellschafter** Name(n)

 Geburtsname

 Vorname(n)

 Geburtsdatum

 PLZ und Wohnort

 Straße und Haus-Nr.

 Telefon

 FAX/E-Mail

 Nationalität

 **Höhe des Geschäftsanteils EUR**

**(Hinweis: Bei der Gründung einer Gesellschaft nach Musterprotokoll können maximal 3 Gesellschafter bestellt werden.)**

**Entwurfsanforderung**

Notar Dr. Breiken, wird von mir beauftragt einen Entwurf nach Musterprotokoll für die Gesellschaftsgründung, die Geschäftsführerbestellung enthalten und die Handelsregisteranmeldung zu fertigen und an folgende Adresse zu versenden:

Name:
Vorname:
Straße, Postleitzahl:

E-Mail:

Die vorstehenden personenbezogenen Daten werden im Rahmen des notariellen Berufsrechts verarbeitet und gespeichert, ergänzende Hinweise gemäß DSGVO können unter [www.notar-roesrath.de](http://www.notar-roesrath.de) eingesehen werden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Unterschrift erforderlich**

Anlage:

- Hinweise zur Gründung einer UG mit Musterprotokoll oder individueller Satzung

- Infomaterial der Industrie- und Handelskammer zu Köln

**Hinweise zur Gründung einer UG mit Musterprotokoll**

**oder individueller Satzung**

**Gründung per Musterprotokoll**

Das Musterprotokoll ist für die kostengünstige Unternehmensgründung in einfachen Standardfällen gedacht. Es beinhaltet in einem Schriftstück die Mindestbestandteile eines Gesellschaftsvertrages mit maximal drei Gesellschaftern (inklusive Gesellschafterliste), die Bestellung eines Geschäftsführers und eine Regelung über das Aufkommen für die Gründungskosten.

Bei der Gründung mittels Musterprotokoll existieren jedoch gewisse Einschränkungen. So dürfen maximal drei Gesellschafter gründen und es darf nur ein Geschäftsführer berufen werden. Letzterer ist immer alleinvertretungsberechtigt und von den [Beschränkungen des § 181 BGB (Verbot von Insichgeschäften)](http://www.firma.de/ratgeber/ratgeber-artikel/181-insichgeschaefte/) befreit**.**

Bei der Gründung einer UG ist ausschließlich eine Bargründung möglich, es können also keine Sachwerte in das Stammkapital eingebracht werden. Dafür reicht bereits eine Bareinlage von nur 1 € pro Gesellschafter zur Gründung der UG. Aus der anteiligen Höhe der jeweiligen Einlage ergibt sich die Anzahl der Stimmen bei einer Gesellschafterversammlung. Auch ist es den Gesellschaftern der UG mit Musterprotokoll ohne weiteres gestattet, jederzeit ihren Geschäftsanteil an Dritte zu verkaufen – selbst ohne die Zustimmung der anderen Gesellschafter oder des Geschäftsführers. Alle Regelungen innerhalb eines Musterprotokolls sind im GmbH-Gesetz zwingend festgelegt, Abänderungen oder Erweiterungen sind nicht möglich.

**Das wird für die Gründung mit Musterprotokoll benötigt:**

* mit IHK abgestimmter Name (Firma der Gesellschaft) – klären die Gesellschafter vorab selbst
* Mustersatzung mit fünf Punkten – bereitet der Notar vor
* Handelsregisteranmeldung – bereitet der Notar vor

**Gründung mittels individueller Satzung**Sollen direkt bei der Gründung mehrere Geschäftsführer eingesetzt werden oder wünschen sich die Gründer für ihre UG **maßgeschneiderte** Regelungen, bietet eine individuelle Satzung Möglichkeiten, die über die des Musterprotokolls hinausgehen.

So können Regelungen zur Erbfolge, Verkaufsrechte, Ausschluss von Gesellschaftern, Wettbewerb etc. hinzugefügt oder angepasst werden. Gleichzeitig besteht die Möglichkeit, dass auf die Rechte und Pflichten der Geschäftsführer Einfluss genommen wird. Auch kann für die Unternehmergesellschaft über ein individuelles Protokoll ein vom Kalenderjahr abweichendes Geschäftsjahr festgelegt werden. Dies bietet bei einer UG-Gründung kurz vor Jahresende die Möglichkeit, den Jahresabschluss und die daraus resultierende finanzielle und zeitliche Belastung nach hinten zu schieben. Ein großer Vorteil für Unternehmen, die sich auf das Weihnachtsgeschäft konzentrieren möchten.

Auch für individuelle Gründungsprotokolle gelten die Regelungen zur Stammeinlage bei einer UG-Gründung. So kann ab 1 € pro Gesellschafter gegründet werden, eine Sacheinlage in das Stammkapital der Unternehmergesellschaft ist nicht zulässig. Das Stimmrecht jedoch kann bei einem individuellen Protokoll angepasst werden und ist so nicht zwangsläufig von der Höhe der jeweiligen Einlage abhängig.

**Das wird für die Gründung mit individueller Satzung benötigt:**

* mit IHK abgestimmter Name (Firma der Gesellschaft) – klären die Gesellschafter vorab selbst
* Individuelle Satzung – bereitet der Notar vor
* Eine Gesellschafterliste – bereitet der Notar vor
* Bestellung des/der Geschäftsführer – bereitet der Notar vor
* Handelsregisteranmeldung – bereitet der Notar vor

**Alle Vor- und Nachteile auf einen Blick:**

|  |  |
| --- | --- |
| Musterprotokoll für eine UG-Gründung | Individuelle Satzung für eine UG-Gründung |
| *Vorteile** Geringere Notarkosten als ein individuelles Protokoll

*Nachteile** Keine Anpassungsmöglichkeiten bei vorhandenen Regelungen
* Keine Möglichkeit zusätzliche Regelungen einzufügen
* Max. drei Gesellschafter und ein Geschäftsführer
 | *Nachteile** Höhere Notarkosten als ein Musterprotokoll

*Vorteile** Eine maßgeschneiderte Satzung inklusive aller gewünschten Regelungen kann erstellt werden
* Keine Beschränkung in der Anzahl der Gesellschafter und Geschäftsführer
* Abweichendes Geschäftsjahr ist möglich
 |

**HINWEIS:** Die Regelungen innerhalb eines Musterprotokolls können nach der Gründung durch einen Gesellschafterbeschluss geändert werden. Auch können so weitere Geschäftsführer bestellt werden. Jedoch kommen dabei erneut Notarkosten auf Sie zu, was das Musterprotokoll bei geplanten Anpassungen oft teurer macht, als direkt individuell zu gründen.











